



דף הנחיות לעובד לדיווח באינטרנט

יש להיכנס לאתר www.clock2go.com

The login form contains two input fields: 'שם משתמש' (Username) and 'סיסמא' (Password), each with a question mark icon to its left. Below the password field is a link that says 'שחזור סיסמא' (Reset password). To the right of the password field is a dropdown menu labeled 'שפה' (Language) with 'עברית' (Hebrew) selected. At the bottom of the form is a large blue button labeled 'כניסה' (Login).

יש להזין את שם המשתמש והסיסמא ע"פ הנתונים שקיבלת ממנהל המערכת
שימו לב – שם המשתמש הוא כתובת המייל שלך

במידה ושכחת את הסיסמא:

יש להזין את שם המשתמש בשדה ואז ללחוץ על שחזור סיסמא –
סיסמא חדשה תישלח לכתובת המייל

בעת יש לסמן כניסה או יציאה וללחוץ על שמור:

The reporting interface shows two radio buttons: 'יציאה' (Exit) and 'כניסה' (Entry), with 'כניסה' selected. Below are two icons representing an open door with an arrow pointing out and an open door with an arrow pointing in. Underneath, it says 'תאריך, שעה' (Date, Time) and '15:56:21, 2016-12-27'. There is a text input field for 'העה' (Location) and a dropdown menu for 'בחר משימה' (Select task) with 'פתח רשימה' (Open list) selected. At the bottom is a red button labeled 'שמור' (Save).

להוספת היעדרות כגון חופשה או מחלה יש ללחוץ על **הוספת דיווח** ולבחור היעדרות
במידה וקיבלת הרשאות – תוכל להיכנס למסך **הדיווחים** שלך ולהוציא **דוחות** במסך דוחות

